**Umowa Nr ………………….**

**o roboty budowlane**

zawarta w dniu …………………………. roku w Czerminie pomiędzy:

**Gminą Czermin**, z siedzibą **63-304 Czermin 47**

posiadającą **NIP: 608-00-36-806; REGON: 250854903; BDO: 000146623**

zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”

reprezentowaną przez: **Wójta Gminy Czermin – mgr Sławomira Spychaja**

przy kontrasygnacie **Skarbnika Gminy Czermin – mgr Jarosława Kowalskiego**

a

firmą **…………………………………………………………**

z siedzibą **…………………………………………….……**

posiadającą **NIP: …………………………………..…. Regon ……………………………………**

zwaną w dalszej części umowy **„Wykonawcą”**

reprezentowaną przez:

………………………………………………………….

**§ 1**

1. Zamawiający na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych sektorowych podprogowych o wartości poniżej kwot określonych dla progów unijnych sektorowych wskazanych w art.3 ustawy Pzp w Urzędzie Gminy wprowadzonego Zarządzeniem Nr 63/2023 Wójta Gminy Czermin z dnia 21.07.2023r., zmienionego Zarządzeniem Nr 16/2026 z dnia 17.02.2026 r. w związku z art. 2 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024r., poz. 1320 ze zm.) powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania zadania budżetowego pn.: **” ”Budowa sieci wodociągowej wraz z przyłączami do granicy działek w miejscowościach Broniszewice i Żegocin**” realizowanego w ramach projektu „Rozbudowa i modernizacja infrastruktury zaopatrzenia w wodę   
   w gminie Czermin” objętego wsparciem bezzwrotnym z planu rozwojowego w ramach inwestycji B3.1.1 „Inwestycje w zrównoważoną gospodarkę wodno-ściekową na terenach wiejskich”- KPO.
2. Zadanie objęte wsparciem bezzwrotnym z planu rozwojowego w ramach inwestycji B3.1.1 „Inwestycje w zrównoważoną gospodarkę wodno-ściekową na terenach wiejskich”- KPO.

**§ 2**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane polegające na wykonaniu zadania pn.: **”Budowa sieci wodociągowej wraz z przyłączami do granicy działek   
   w miejscowościach Broniszewice i Żegocin”** realizowanego częściowo w formule zaprojektuj i wybuduj w ramach inwestycji „Rozbudowa i modernizacja infrastruktury zaopatrzenia w wodę w gminie Czermin”
2. Lokalizacja inwestycji: Broniszewice 1 dz. 315, 192/1, 120 ark. m. 2; Broniszewice 2 dz. 46/2, 7, 229/7 ark. m. 4; Żegocin dz. 629.
3. Zakres robót obejmuje m.in.:
4. Sieć wodociągowa Broniszewice 1:

* budowę sieci wodociągowej o długości ok. 558 mb wraz z wykonaniem przyłączy wodociągowych w ilości 21 szt.
* opracowanie kosztorysu powykonawczego różnicowego,
* zapewnienie obsługi geodezyjnej zadania wraz z inwentaryzacją geodezyjną powykonawczą,
* zapewnienie nadzoru kierownika budowy,
* ponoszenia kosztów zajęcia pasa drogowego,
* uporządkowanie terenu,
* opracowanie dokumentacji niezbędnej do złożenia zawiadomienia lub uzyskania pozwolenia na użytkowanie w PINB w Pleszewie,
* szczegółowy zakres robót opisuje dokumentacja projektowa oraz specyfikacja techniczna oraz oferta Wykonawcy wraz z zestawieniem rzeczowo - finansowym.

1. Sieć wodociągowa Żegocin:

* budowę sieci wodociągowej o długości ok. 184 mb wraz z wykonaniem przyłączy wodociągowych w ilości 10 szt.
* opracowanie kosztorysu powykonawczego różnicowego,
* zapewnienie obsługi geodezyjnej zadania wraz z inwentaryzacją geodezyjną powykonawczą,
* zapewnienie nadzoru kierownika budowy,
* ponoszenia kosztów zajęcia pasa drogowego,
* uporządkowanie terenu,
* opracowanie dokumentacji niezbędnej do zawiadomienia lub uzyskania pozwolenia na użytkowanie w PINB w Pleszewie po wybudowaniu wodociągu,
* szczegółowy zakres robót opisuje dokumentacja projektowa oraz specyfikacja techniczna oraz oferta Wykonawcy wraz z zestawieniem rzeczowo - finansowym.

1. sieć wodociągowa Broniszewice 2:

* opracowanie mapy do celów projektowych,
* opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej,
* uzyskanie pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót budowlanych,
* ponoszenie wszelkich opłat administracyjnych w toku pozyskiwania opinii, uzgodnień, decyzji,
* budowa sieci wodociągowej o długości ok. 925 mb wraz z wykonaniem przyłączy wodociągowych w ilości 43 szt.,
* opracowanie kosztorysu powykonawczego różnicowego,
* zapewnienie obsługi geodezyjnej zadania,
* zapewnienie nadzoru kierownika budowy,
* ponoszenia kosztów zajęcia pasa drogowego,
* uporządkowanie terenu,
* opracowanie dokumentacji niezbędnej do zawiadomienia w PINB w Pleszewie po wybudowaniu wodociągu,
* szczegółowy zakres robót opisuje PFU oraz oferta Wykonawcy wraz z zestawieniem rzeczowo - finansowym.

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszystkich robót niezbędnych do osiągnięcia rezultatu określonego w ust. 3 niezależnie od tego, czy wynikają wprost z dokumentacji postępowania.
2. Zamówienie zostanie wykonane przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz sztuką budowlaną.

**§ 2**

1. Wykonawca do wykonania części zamówienia może zaangażować Podwykonawców.
2. Podwykonawcy wykonają następujący zakres robót: ……………………………….……………………
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania Podwykonawcy.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość uczestniczenia w odbiorze robót wykonanych przez Podwykonawcę.
5. W sytuacji powierzenia do realizacji przez Wykonawcę części zamówienia Podwykonawcy, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dokonał na rzecz Podwykonawcy przelewu (cesji) swojej wierzytelności   
   w zakresie zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia za roboty wykonane przez Podwykonawcę. Przedstawienie potwierdzenia dokonania przelewu wierzytelności będzie warunkiem przystąpienia przez Zamawiającego do rozliczenia robót.

**§ 3**

1. Zamawiający przekaże protokolarnie teren robót w rozmiarach i stanie umożliwiającym wykonanie robót oraz udzieli wszelkich niezbędnych informacji dotyczących przekazanego terenu, mających wpływ na prawidłowe prowadzenie zleconych prac.
2. Wykonawca wykona umowę zgodnie z dokumentacją postępowania, dokumentacją projektowo – kosztorysową, sztuką budowlaną oraz wiedzą techniczną.
3. Ustala się następujące terminy robót:
4. przystąpienie do opracowania dokumentacji projektowej – niezwłocznie po podpisaniu umowy,
5. wykonawca rozpocznie roboty budowlane – niezwłocznie po uzyskaniu pozwolenia na budowę
6. wykonawca zakończy roboty budowlane w terminie do**: sieć wodociągowa Broniszewice 1   
   i Żegocin do 20.04.2026 r., sieć wodociągowa Broniszewice 2 do 27.04.2026 r.**

**§ 4**

1. W sytuacji, gdy dostarczona przez Zamawiającego dokumentacja lub przekazany teren budowy nie nada się do prawidłowego wykonania robót, albo jeżeli zajdą okoliczności, które mogą przeszkodzić prawidłowemu lub terminowemu wykonaniu robót, Wykonawca powinien niezwłocznie zawiadomić   
   o tym Zamawiającego pisemnie.
2. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie i szczegółowo informować Zamawiającego o wszelkich zmianach zależnych i niezależnych od Wykonawcy, które zaszły w trakcie procesu wykonania zamówienia.
3. Wykonawca ma obowiązek poinformować Zamawiającego o konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych, w terminie 2 dni od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania.
4. Ewentualne roboty dodatkowe lub zamienne zostaną rozliczone kosztorysem ofertowym sporządzonym w oparciu o stawki i narzuty określone jak dla robót podstawowych.
5. Niezbędnym warunkiem wykonania robót dodatkowych jest sporządzenie protokołu konieczności   
   z udziałem Wykonawcy i Inspektora Nadzoru oraz zatwierdzenia go do realizacji przez Zamawiającego.
6. Wartość robót dodatkowych nie może przekroczyć 50% wartości robót podstawowych.

**§ 5**

1. Zamawiający ustanawia do kontaktów w zakresie realizacji robót: Pana Macieja Głowackiego.
2. Wykonawca przed rozpoczęciem robót budowlanych poinformuje Zamawiającego o powołaniu kierownika budowy wskazując jego imię i nazwisko oraz przekaże kopię dokumentów potwierdzających kwalifikacje zawodowe oraz złoży stosowne zawiadomienie do PINB w Pleszewie
3. Kierownik budowy zobowiązany jest do pobytu na terenie budowy co najmniej 1 raz w tygodniu oraz na każde wezwanie Zamawiającego.
4. Wykonawca może zmienić kierownika budowy po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego.
5. Wniosek o akceptację zmiany kierownika budowy musi zawierać co najmniej: imię i nazwisko proponowanej osoby, kopię dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje zawodowe, krótkie uzasadnienie dokonywanych zmian.

**§ 6**

1. Wykonawca wykona na własny koszt z instalacji istniejącej przyłącza dla potrzeb budowy.
2. Wykonawca będzie ponosił koszty zużycia energii w okresie realizacji robót w wysokości wyliczonej na podstawie wskazań podliczników zamontowanych przez Wykonawcę na jego koszt.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać i utrzymać na swój koszt ogrodzenie budowy, strzec mienia znajdującego się na terenie budowy oraz wykonać inne konieczne zabezpieczenia budowy, a także zapewnić zgodne z przepisami prawa warunki bezpieczeństwa.
4. W czasie realizacji robót Wykonawca ma obowiązek utrzymywać teren budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz składować i usuwać wszelkie urządzenia pomocnicze   
   i zbędne materiały oraz odpady i śmieci.

**§ 7**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia z materiałów własnych lub będących własnością podwykonawcy.
2. Materiały powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu   
   i stosowania w budownictwie określonym w *ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach* *budowlanych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1213 t.j.)* wymaganiom postępowania, dokumentacji projektowej oraz PFU.
3. Wykonawca na każde żądanie inspektora nadzoru zobowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów: certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklaracje zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatę techniczną.
4. Zamawiający ma prawo zażądać przeprowadzenia badań materiałów stosowanych przez Wykonawcę.
5. W sytuacji, gdy po przeprowadzeniu badań określonych w ust.4 okaże się, że zastosowane materiały, bądź wykonanie robót jest niezgodne z umową, to kosztami tych badań zostanie obciążony Wykonawca.
6. W sytuacji, gdy wyniki badań określonych w ust. 4 wykażą, że materiały, bądź wykonanie robót jest zgodne z umową, to koszty badań poniesie Zamawiający.

**§ 8**

1. Wykonawca jest zobowiązany zgłosić inspektorowi nadzoru termin zakrycia robótulegających zakryciu oraz termin wykonywania robót zanikających.
2. W przypadku, gdy Wykonawca nie poinformuje o tych faktach określonych w ust.1 inspektora nadzoru, będzie zobowiązany odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego.
3. W razie zniszczenia lub uszkodzenia obiektów infrastruktury technicznej i komunalnej przezWykonawcę w toku realizacji zamówienia, ich naprawienie i doprowadzenie do stanupoprzedniego, nastąpi na koszt Wykonawcy.
4. W razie stwierdzenia wad lub błędów budowlanych w trakcie realizacji robót, Wykonawca zostanie wezwany przez Zamawiającego do ich natychmiastowego usunięcia lub przebudowy wadliwego elementu zamówienia.
5. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia Zamawiającego o usunięciu wadzakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.
6. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren i przekazać goZamawiającemu w dniu ostatecznego odbioru robót.

**§ 9**

1. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego pisemnie, nie później niż w ciągu dwóch dni roboczych po terminie zakończenia robót o którym mowa w §3 ust. 3 lit c).

2. Podstawą zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego, będzie faktyczne wykonanie robót, potwierdzone pisemnie przez Kierownika budowy (robót) oraz przez Inspektora nadzoru inwestorskiego.

3. Wraz ze zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego Wykonawca przekaże Zamawiającemu następującą dokumentację odbiorową w ilości 3 kpl. opracowaną na własny koszt zawierającą dokumenty wymagane przepisami prawa (art. 57 ustawy Prawo budowlane”) oraz wymagane przez Zamawiającego tj.:

1. oryginał dziennika budowy wypełniony i podpisany przez wszystkich uczestników procesu inwestycyjnego,
2. oświadczenie kierownika budowy zgodnie z art. 57 ustawy Prawo Budowlane tj. oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania przedmiotu umowy z warunkami umowy oraz   
   z warunkami technicznymi wykonania robót budowlanych,
3. oświadczenie kierownika budowy o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy,
4. oświadczenie kierownika budowy o wyrobach budowlanych wykorzystanych przy realizacji zadania jeżeli dotyczy,
5. projekt budowlany z naniesionymi zmianami, a w razie potrzeby także uzupełniający opis oraz podpisane oświadczenie kierownika budowy z art. 57 ust. 2 ustawy Prawo budowlane potwierdzone przez projektanta i inspektora nadzoru inwestorskiego,
6. atesty, świadectwa jakości, świadectwa dopuszczenia do użytkowania, aprobaty techniczne wg obowiązujących przepisów jeżeli dotyczy,
7. protokoły zagęszczeń gruntu – nasypów,
8. kopie faktur doręczonych wykonawcy przez podwykonawcę i podwykonawcy przez dalszego podwykonawcę za wykonane roboty, dostawy i usługi, potwierdzone odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę za zgodność z oryginałem wraz   
   z potwierdzeniem dokonania zapłaty,
9. inwentaryzacja geodezyjna powykonawcza wraz ze szkicami roboczymi. Dla potrzeb zgłoszenia gotowości do odbioru wystarczające będą szkice geodezyjne sporządzone przez geodetę podczas pomiarów na budowie,
10. kosztorysy powykonawcze różnicowe – odrębnie dla każdej sieci,
11. Strony przewidują, iż zgłoszenie gotowości do odbioru końcowego jest także skuteczne   
    w przypadku niezłożenia kompletu dokumentacji o której mowa w ust. 3, pod warunkiem uzupełnienia braków w tym zakresie w terminie do 7 dni od dnia złożenia zgłoszenia.
12. Zamawiający zobowiązany jest do dokonania lub odmowy dokonania odbioru końcowego,   
    w terminie 30 dni od dnia rozpoczęcia tego odbioru.
13. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru wad lub usterek, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia, a Wykonawca usunie je na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
14. W razie nie usunięcia w ustalonym terminie przez Wykonawcę wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze częściowym lub końcowym, w okresie gwarancji oraz przy przeglądzie gwarancyjnym, Zamawiający jest upoważniony do ich usunięcia na koszt Wykonawcy.

**§ 10**

1. Za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w łącznej wysokości do : netto: **……………………… zł (** słownie:) powiększone o obowiązujący podatek od towarów i usług (VAT) w wysokości 23% tj. **…………………….. zł**, co stanowi razem kwotę: brutto: **………………………….. zł** (słownie: ……………………………………………………………………………………………….).
2. Wykonawca gwarantuje stałość cen jednostkowych czynników produkcji: robót, materiałów, sprzętu, kosztów zakupu, kosztów pośrednich i zysku za roboty wykonane w okresie obowiązywania niniejszej umowy.
3. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w pkt. 1 obejmuje wszystkie kwoty związane z wykonaniem przedmiotu umowy na podstawie dokumentacji „przetargowej” oraz:
4. urządzenie terenu budowy,
5. w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót, ich części lub urządzeń w toku realizacji – naprawienie ich i doprowadzenie do stanu pierwotnego,
6. sporządzenie przed rozpoczęciem budowy planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, zgodnie   
   z wymogami zawartymi w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r.   
   w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. nr 120, poz. 1126),
7. skompletowanie i przekazanie zmawiającemu dokumentów pozwalających ocenić prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy oraz innych dokumentów wynikających z przepisów budowlanych – 3 kpl.,
8. odpowiednie zabezpieczenie placu budowy,
9. utrzymanie terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwanie na bieżąco zbędnych materiałów, odpadów i śmieci,
10. w przypadku wytworzenia odpadów zapewnienia na własny koszt ich transportu do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji.
11. jako wytwarzający odpady Wykonawca obowiązany jest do przestrzegania przepisów prawnych wynikających z następujących ustaw: ustawy z dn. 27.04.2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1973), ustawy z dn. 14.12.2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 779), ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 888) oraz uchwały Rady Gminy Czermin nr XXI/99/20 z dnia 28 maja 2020 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Czermin oraz uchwałą Rady Gminy Czermin nr XXIII/109/20 z dn. 13 lipca 2020 r. w sprawie zmiany regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Czermin oraz uchwałą nr XXXV/171/21 z dn. 27.09.2021 r. w sprawie zmiany regulaminu utrzymania i czystości i porządku na terenie Gminy Czermin.
12. umożliwienie wstępu na teren budowy pracownikom organu budowlanego i pracownikom jednostek sprawujących funkcje kontrolne oraz uprawnionym przedstawicielom Zamawiającego,
13. uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót i przekazanie go Zamawiającemu najpóźniej do dnia odbioru końcowego,
14. wykonanie przedmiotu umowy z materiałów odpowiadających wymaganiom określonym   
    w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2351), okazanie na każde żądanie Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru Inwestorskiego certyfikatów zgodności z polską normą lub aprobatą techniczną każdego używanego na budowie wyrobu,
15. prowadzenie przez kierownika budowy dziennika budowy,
16. sporządzenie dokumentacji powykonawczej,
17. przeniesienie praw autorskich do opracowanej dokumentacji projektowej na rzecz Zamawiającego,
18. poza robotami wynikającymi bezpośrednio z dokumentacji projektowej przedmiot umowy obejmuje wszystko to, co z technicznego punktu widzenia jest i okaże się niezbędne do zrealizowania przedsięwzięcia inwestycyjnego będącego przedmiotem niniejszego zamówienia.
19. Strony ustalają, że należne Wykonawcy wynagrodzenie wypłacone będzie po wykonaniu zadania, według zasad określonych w § 10 niniejszej umowy, na podstawie 3 faktur VAT wystawionych oddzielnie dla każdego odcinka sieci wodociągowej za odebrane i nieposiadające wad istotnych uniemożliwiających prawidłową eksploatację, poszczególne etapy prac, o których mowa w § 10 ust. 2 pkt. 1 i 2 niniejszej umowy, wystawionych zgodnie z załączonym do formularza ofertowego zestawieniem rzeczowo – finansowym.
20. Dokumenty rozliczeniowe stanowią faktury VAT za poszczególne etapy prac, o których mowa w § 10 ust. niniejszej umowy, końcowy protokół odbioru robót budowlanych oraz potwierdzenie zapłaty przez Wykonawcę za wykonane przez Podwykonawców elementy zamówienia.
21. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy, uwarunkowana jest przedstawieniem przez niego dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom.
22. Płatność Faktur VAT nastąpi przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy w terminie nie dłuższym niż 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu faktury. Błędnie wystawione faktury VAT lub brak któregokolwiek z dokumentów wymienionych w pkt. 6 spowodują naliczenie ponownego 30-dniowego terminu płatności od momentu doręczenia poprawionych lub brakujących dokumentów.
23. Opóźnienie w zapłacie należności powoduje obowiązek zapłaty odsetek ustawowych.
24. Za datę zapłaty należności z faktury uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
25. Zamawiający wyraża zgodę na wysyłanie i odbieranie za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno – prywatnym, adres Zamawiającego na PlatformieElektronicznego Fakturowania (adres PEF) jest następujący: 6080036806.

**§ 11**

1. Do obowiązków Zamawiającego należy m.in.:

1. wprowadzenie i protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu robót,
2. zapewnienie na swój koszt nadzoru inwestycyjnego,
3. wyznaczenie w terminie 7 dni od dnia zawiadomienia Wykonawcy terminu rozpoczęcia odbioru,
4. odebranie przedmiotu umowy po sprawdzeniu jego należytego wykonania,
5. terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonane i odebrane prace.

2. Do obowiązków Wykonawcy należy m.in.:

1. urządzenie terenu budowy,
2. sporządzenie przed rozpoczęciem budowy planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
3. skompletowanie i przekazanie zmawiającemu dokumentów pozwalających ocenić prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy oraz innych dokumentów wynikających z przepisów budowlanych – 3 kpl.,
4. odpowiednie zabezpieczenie placu budowy,
5. utrzymanie terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwanie na bieżąco zbędnych materiałów, odpadów i śmieci,
6. w przypadku wytworzenia odpadów zapewnienia na własny koszt ich transportu do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji.
7. jako wytwarzający odpady Wykonawca obowiązany jest do przestrzegania przepisów prawnych wynikających z następujących ustaw: ustawy z dn. 27.04.2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1973), ustawy z dn. 14.12.2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 779), ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 888) oraz uchwały Rady Gminy Czermin nr XXI/99/20 z dnia 28 maja 2020 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Czermin oraz uchwałą Rady Gminy Czermin nr XXIII/109/20 z dn. 13 lipca 2020 r. w sprawie zmiany regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Czermin oraz uchwałą nr XXXV/171/21 z dn. 27.09.2021 r. w sprawie zmiany regulaminu utrzymania i czystości i porządku na terenie Gminy Czermin,
8. umożliwienie wstępu na teren budowy pracownikom organu budowlanego   
   i pracownikom jednostek sprawujących funkcje kontrolne oraz uprawnionym przedstawicielom Zamawiającego,
9. uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót i przekazanie go Zamawiającemu najpóźniej do dnia odbioru końcowego,
10. wykonanie przedmiotu umowy z materiałów odpowiadających wymaganiom określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2351), okazanie na każde żądanie Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru Inwestorskiego certyfikatów zgodności z polską normą lub aprobatą techniczną każdego używanego na budowie wyrobu,
11. prowadzenie przez kierownika budowy dziennika budowy,
12. sporządzenie dokumentacji powykonawczej,
13. przeniesienie praw autorskich do opracowanej dokumentacji projektowej na rzecz Zamawiającego,
14. poza robotami wynikającymi bezpośrednio z dokumentacji postępowania przedmiot umowy obejmuje wszystko to, co z technicznego punktu widzenia jest i okaże się niezbędne do zrealizowania przedsięwzięcia inwestycyjnego będącego przedmiotem niniejszego zamówienia,

**§ 12**

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność względem Zamawiającego, jeżeli wykonane roboty mająwady zmniejszające ich wartość lub użyteczność.
2. Zamawiający w okresie gwarancji i rękojmi, jeżeli stwierdzi, że otrzymał wadliwy obiekt, wykonując uprawnienia z tytułu rękojmi względem Wykonawcy może:
3. żądać bezpłatnego usunięcia wad w terminie wyznaczonym Wykonawcy, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów, w tym wymiany wadliwie działających urządzeń,
4. obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy,
5. odstąpić od umowy w całości bądź częściowo.
6. Wykonawca udzieli Zamawiającemu na wszystkie roboty budowlano-montażowe objęte przedmiotem umowy oraz na wbudowane materiały i urządzenia **60** miesięcy gwarancji, począwszy od dnia podpisania końcowego protokołu odbioru robót.
7. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad i usterek   
   w terminie 7 dni licząc od daty pisemnego (listem lub faksem lub droga elektroniczną) powiadomienia przez Zamawiającego.
8. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie rękojmi, jeżeli Zmawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu gwarancji.
9. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o wszelkich ujawnionych usterkach w terminie 7 dni od dnia ich ujawnienia.
10. W przypadku, gdy Wykonawca nie usunie wad w terminie 14 dni od daty wyznaczonej przez Zmawiającego, Zamawiający może zlecić usunięcie wad stronie trzeciej na koszt Wykonawcy.
11. Koszty usuwania wad zostaną pokryte w pierwszej kolejności z kwoty stanowiącej zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
12. Zamawiający wyznaczy ostateczny, pogwarancyjny termin odbioru robót po upływie terminu gwarancji ustalonego w umowie oraz terminu na protokolarne stwierdzenie usunięcia wad po upływie okresu gwarancji.
13. Wykonawca w ramach gwarancji zobowiązuje się do usunięcia na własny koszt wad, które ujawnią się w okresie gwarancji w terminach uzgodnionych z Zamawiającym, jak również pokrycia szkód, którymi te wady skutkowały.
14. Okres gwarancji ulega wydłużeniu o czas potrzebny na usunięcie wad.
15. Okres rękojmi równa się okresowi gwarancji.

**§ 13**

1. W razie zwłoki w rozpoczęciu wykonania umowy albo nie wykonania jej lub nienależytego jej wykonania strony będą zobowiązane do zapłaty odpowiedniej kary umownej.
2. Strony ustalają kary umowne, które zostaną naliczone w następujących przypadkach i wysokościach.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę:
4. za zwłokę w rozpoczęciu realizacji przedmiotu zamówienia w wysokości 0,1 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto tego zadania, za każdy dzień zwłoki,
5. za zwłokę w zakończeniu zadania, w terminie o którym mowa w terminie wskazanym w § 3 ust. 3 pkt. c) niniejszej umowy, w wysokości 0,1% wynagrodzenia ryczałtowego brutto tego zadania, za każdy dzień zwłoki,
6. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi w wysokości 0,1% wynagrodzenia ryczałtowego brutto za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad i usterek;
7. za wypowiedzenie lub odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca w wysokości 50% wynagrodzenia ryczałtowego brutto.
8. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za wypowiedzenie lub odstąpienie umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn, za które wyłączną odpowiedzialność ponosi Zamawiający   
   w wysokości 5 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto.
9. Zamawiający będzie informował Wykonawcę o umowach jakie zawiera na dofinansowanie inwestycji,   
   a zwłaszcza o warunkach, jakie należy spełnić, aby inwestycja mogła być dofinansowana.
10. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu równowartość utraconego dofinansowania, jeżeli ta utrata nastąpiła z winy Wykonawcy.
11. Stronom przysługuje ponadto prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wartość zastrzeżonych kar umownych.

**§ 14**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy bez winy Wykonawcy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. W przypadku o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego   
   z tytułu wykonania części umowy.
3. Odstąpienie od umowy nastąpi w formie pisemnej wraz z podaniem uzasadnienia.
4. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
5. w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia,
6. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na swój koszt,
7. Wykonawca zgłosi do odbioru przez Zamawiającego roboty przerwane oraz roboty zabezpieczające, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
8. Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w ciągu 7 dni od dnia odstąpienia od umowy, usunie   
   z terenu budowy zaplecze, urządzenia i materiały przez niego dostarczone a nie wbudowane lub nie zamontowane w dniu odstąpienia od umowy.
9. Zamawiający odstąpi od umowy z winy Wykonawcy, jeżeli Wykonawca spowoduje zerwanie albo wypowiedzenie umowy o dofinansowanie zawartej z Samorządem Województwa Wielkopolskiego na sfinansowanie robót objętych niniejszą umową.

**§ 15**

1. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy, strony zobowiązują się do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamacje wykonuje się poprzez skierowanie na piśmie konkretnego roszczenia do drugiej strony.
3. Strona, do której wystąpiono z roszczeniem ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 14 dni od daty zgłoszenia.
4. W razie odmowy uznania roszczenia, strona która roszczenie wniosła jest uprawniona do wystąpienia na drogę sądową.

**§ 16**

1. Strony przewidują możliwość dokonania zmian w umowie.
2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian do umowy, w szczególności   
   w przypadku:
3. zmiany wysokości wynagrodzenia w szczególności w przypadku:
4. zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego – o kwotę wynikającą ze zmienionych stawek podatku obowiązujących w dacie powstania obowiązku podatkowego. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku uiszczonego – jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia;
5. zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę – jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę;
6. zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne – jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę;
7. konieczności wykonania dodatkowych robót budowlanych,
8. zmiany terminu realizacji zadania w szczególności w przypadku:
9. działania siły wyższej tzn. niezwykłych i nieprzewidzianych okoliczności niezależnych od strony, która się na nie powołuje i których konsekwencje mimo zachowania należytej staranności nie można było uniknąć, w szczególności niesprzyjających warunków atmosferycznych, klęsk żywiołowych, epidemii, katastrofy budowlanej, wojny, utrudniony dostęp na rynku do materiałów budowlanych/ braki w materiałach budowlanych mających bezpośredni wpływ na terminowość wykonania zamówienia – termin realizacji może zostać przesunięty o czas działania siły wyższej oraz o czas niezbędny do usunięcia skutków tej siły,
10. w przypadku napotkania przez Wykonawcę lub Zamawiającego okoliczności niemożliwych do przewidzenia i niezależnych od nich, np. przedłużenie się procedury przetargowej w tym   
    z powodu wniesienia odwołań podczas postępowania przetargowego mających wpływ na termin zawarcia niniejszej umowy, wystąpienia zjawisk związanych z działaniem osób trzecich uniemożliwiających wykonywanie prac, konieczności wykonania projektów zamiennych, zmian przepisów prawa polskiego albo wspólnotowego; przedłużające się procedury instytucji zewnętrznych takich jak np. starostwo powiatowe, Państwowe Gospodarstwo Wody Polskie itp. – termin realizacji może zostać przesunięty o czas niezbędny dla realizacji zamówienia,
11. jeżeli podczas prac okaże się, że konieczne do wykonania są czynności dodatkowe, których nie można było przewidzieć, od których wykonania uzależnione jest wykonanie prac podstawowych – termin realizacji może zostać przesunięty o czas niezbędny do wykonania tych czynności,
12. jeżeli prace objęte umową zostały wstrzymane przez właściwe organy, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, co uniemożliwia terminowe zakończenie realizacji umowy – termin zakończenia realizacji umowy może zostać przesunięty o czas niezbędny do wykonania prac wynikających z zaleceń właściwych organów,
13. w razie wystąpienia okoliczności, których przyczyny leżą po stronie Zamawiającego (w szczególności uniemożliwienie rozpoczęcia realizacji prac lub wstrzymanie prac przez Zamawiającego) a których wystąpienia nie można było przewidzieć przed zawarciem umowy – termin realizacji może zostać przesunięty o czas, kiedy realizacja zamówienia była niemożliwa z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,
14. przekształceń podmiotowych po stronie Zamawiającego lub Wykonawcy skutkujących następstwem prawnym,
15. zmiany sposobu wykonania umowy związana z koniecznością zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań ze względu na zmiany warunków mających wpływ na realizację przedmiotu zamówienia, zmiany obowiązującego prawa lub w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy,
16. konieczności wykonania robót zamiennych w stosunku do robót określonych w umowie – poprzez zmianę części robót określonych w umowie na roboty zamienne bez dodatkowego wynagrodzenia,
17. gdy zmiany będą korzystne dla Zamawiającego i nie będą:
18. wprowadzały warunków, które gdyby zostały ujęte w ramach procedury przetargowej udzielenia zamówienia umożliwiłyby dopuszczenie innych ofert niż ta, która została pierwotnie dopuszczona,
19. modyfikowały równowagi ekonomicznej umowy na korzyść Wykonawcy w sposób, który nie był przewidziany w postanowieniach pierwotnego zamówienia.

3. Wykonawca zgłasza Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę postanowień umowy. Wniosek musi posiadać stosowne uzasadnienie.

4. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o sytuacjach, mogących spowodować nieterminową realizację zadania.

5. Niezgłoszenie sytuacji wymienionych w ust. 4 spowoduje brak możliwości przedłużenia terminu realizacji zadania.

**§ 17**

1. Zgodnie z art. 100 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych oraz art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby wszelkie jego działania związane z realizacją zamówienia odbywały się z uwzględnieniem zasad dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami. Dotyczy to w szczególności realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z wytycznymi w zakresie niedyskryminacji osób ze szczególnymi potrzebami i realizacji robót z uwzględnieniem wymagań o dostępności architektonicznej zapisanych w dokumentacji projektowej.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewniania dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami   
   w obszarze i w zakresie jaki dotyczy powierzonego zadania w oparciu o stosowne przepisy podczas realizacji umowy oraz dokumentację projektową.

**§ 18**

1. W przypadku zaistnienia pomiędzy stronami sporu wynikającego z umowy lub pozostającego   
   w związku z umową, strony zobowiązują się do jego rozwiązania w drodze mediacji. Mediacja prowadzona będzie przez mediatora wybranego przez Strony z listy stałych mediatorów Sądu Okręgowego w Kaliszu.
2. Sprawy sporne, które nie mogą być rozstrzygnięte polubownie, będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową obowiązują Strony odpowiednie postanowienia Kodeksu Cywilnego.

**§ 19**

Obowiązek informacyjny RODO zgodnie z załącznikiem Nr 2 do umowy.

**§ 20**

Niniejsza umowa została sporządzona w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca, a pozostałe Zamawiający.

***ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:***

Załącznik nr 2 do umowy nr …………………………..

**Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych.**

**Informacje podawane w przypadku zbierania danych osobowych bezpośrednio od osoby, której dane dotyczą i w celu wykonania umowy.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (określane jako „RODO”) informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Czermin z siedzibą w Urzędzie Gminy Czermin, Czermin 47, 63-304 Czermin, tel.: 62 7416 031 e-mail: ugczermin@czermin.wlkp.pl

2. Informacje kontaktowe Inspektora ochrony danych w Urzędzie Gminy Czermin jest spółka Leśny & Wspólnicy Sp. z o. o., w której jako osobę kontaktową wyznaczono Panią Katarzynę Walkowską,   
z Inspektorem można się skontaktować e-mail: iod@lesny.com.pl

3. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane w celach związanych z zawarciem i realizacją umowy cywilno-prawnej w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, w związku z zadaniem realizowanym w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. e) RODO.

4. Odbiorcami danych są podmioty określone w przepisach prawa lub inne podmioty na podstawie stosownych umów zawartych z Gminą Czermin.

5. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowe.

6. Przysługuje Panu/Pani prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania a także prawo sprzeciwu, zażądania zaprzestania przetwarzania   
i prawo przenoszenia danych – w przypadkach i na zasadach określonych w przepisach RODO.

7. Pana / Pani dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do wykonania umowy,   
a po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu – przez obowiązkowy okres przechowywania dokumentacji wynikający z przepisów prawa oraz jeśli chodzi o materiały archiwalne, przez czas wynikający   
z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

8. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie przy ul. Stanisława Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa.

9. Podanie danych osobowych jest warunkiem niezbędnym do zawarcia umowy cywilno-prawnej.   
W przypadku nie podania danych osobowych nie będzie możliwe jej zawarcie.

10. Pani/Pana osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji lub profilowaniu.